







Pojďte se mnou začít pracovat na Pokladniče



**EET řešení
bez paušálu.**

Co budete potřebovat?

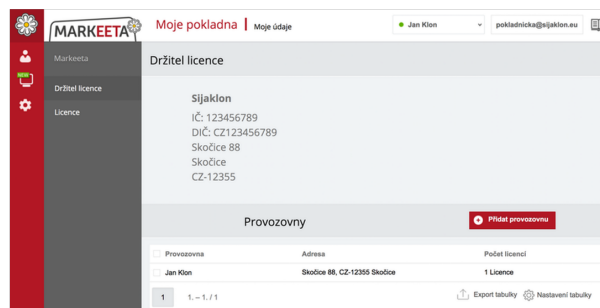
-  Už jste si mne vybalili, zapojili a vytvořili jsme spolu první registraci pokladny pomocí průvodce (na pokladně či internetu)
-  Máte k dispozici přihlašovací údaje do Manažera (prostředí, kde vše nastavíme - údaje jste si zvolili při registraci pokladny, viz. první bod)
-  Potřebovat budete ideálně počítač s připojením na internet, pokud ale PC nemáte, zvládneme to i na pokladně - bez internetu to ale nepůjde!
-  Měli byste mít připravený certifikát z finančního úřadu a všechny informace o vás - IČ, příp. DIČ, adresu apod.

Dobrá příprava je základ...

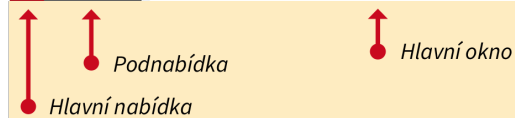


Vaše MARKEETA po připojení, zapnutí a registraci už čeká na Vaše přihlášení. Pokud zadáte PIN, který jste si zvolili při registraci, dostanete se do prostředí pokladny, ale k prvnímu markování, které řádně odešle data také na Finanční správu, musíte provést ještě pár kroků.

Nejjednodušším způsobem je spustit si na počítači internetový prohlížeč a zadat do něj adresu **https://manager.markeeta.cz**. Zadejte své přihlašovací údaje.



Po přihlášení se Vám zobrazí prostředí, kterému říkáme "manažer". V manažeru lze veškeré věci, potřebné pro práci s pokladnou, pohodlně nastavit.



Kliknutím na ikonku kopretiny získáte informace o držiteli licence a licenci.

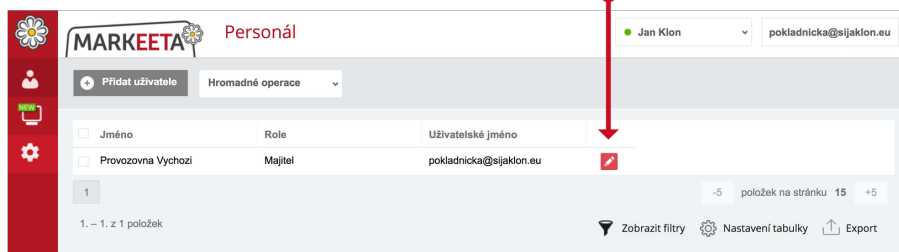


Plátcí DPH mají pod ikonkou kopretiny ještě nabídku "Prodejní položky", kde se definují viditelné sazby DPH na obrazovce pokladny, viz. dále.

*Pokud nemáte k dispozici počítač pro vstup do manažera, přihlaste se na pokladně svým PIN kódem, klikněte na tlačítko **Volby** a následně na tlačítko **Manažer**. Dostanete se do stejného nastavení, jako na počítači.*

Dobrá příprava je základ...

Kliknutím na ikonku osoby v **Hlavní nabídce** se Vám v **Hlavním okně** zobrazí jméno pracovníka, který bude s pokladnou pracovat. Upravit nastavení pracovníka můžeme kliknutím na ikonku tužky

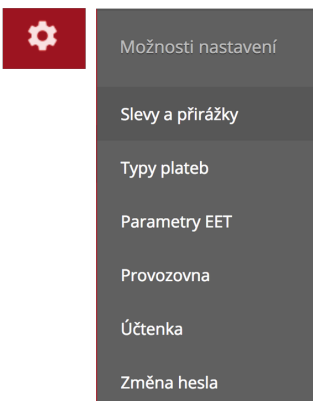


Úprava uživatele Zrušit: Upravit uživatele

Role	Majitel	?
PIN	Vložit / změnit PIN	?
Uživatelské jméno	pokladnicka@sijaklon.eu	?
Křestní jméno	Vychází	?
Příjmení	Provozovna	?
Jazyk	čeština	?
Levák	<input type="checkbox"/>	?

Na kartě uživatele můžete opravit případnou chybu ve jméně, nastavit PIN do pokladny, event. změnit jazyk, ve kterém má pokladna pracovat. Také lze nastavit, zda je dotyčná obsluha levák či pravák pro lepší rozložení ovládacích prvků na pokladně.

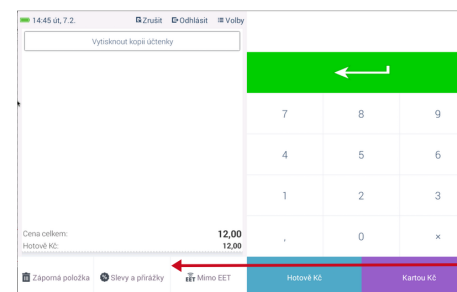
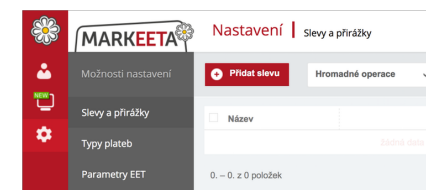
NEW Ikonka monitoru v **Hlavní nabídce** slouží pro konfiguraci zákaznických displejů. Problematice se věnuje samostatný manuál, proto jej nyní nebudeme rozebírat.



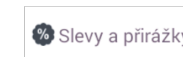
Ikonka ozubeného kola je nejdůležitější pro nastavení pokladny. V **Podnabídce** naleznete nastavení pro slevy a přirážky, typy plateb, možnost pro nahrání certifikátu z finančního úřadu (volba **Parametry EET**). Nechybí zde také informace o provozovně a upravit lze i nastavení textu na začátku účtenky. V neposlední řadě se zde provádí změna hesla do manažera.

Dobrá příprava je základ...

Slevy a přirážky
Pokud chcete na pokladně používat různé slevy, příp. přirážky, můžete si je zavést v této **Podnabídce** manažera. Přidání slevy/přirážky provedete kliknutím na červené tlačítko **Přidat slevu**.



Obrazovka pokladny
Na pokladně můžete zavedené slevy v manažeru vyvolat pod tlačítkem:



Obrázek zobrazuje umístění tlačítka na pokladně

Typy plateb
Doporučujeme ponechat nastavené tak, jak jsou.

Parametry EET
V této Podnabídce můžete do pokladny nahrát Váš certifikát z finančního úřadu. Nejprve si zkontrolujte, že máte správně informace o Firmě. Následně zadáte Číslo provozovny. Pokračujte nahráním Certifikátu přes tlačítko Nahrát. Pokud je přepínač "Ověřovací mód" červený, tak se účtenky neodesílají na finanční úřad. Tuto funkci využijete tehdy, pokud např. chcete provést testovací markování, které nemá být tzv. fiskalizováno, tj. nemá být odesláno na FÚ. Podrobný návod k tomuto nastavení je také k dispozici na našem YouTube kanálu.

Úprava parametrů Uložit změny

Firma	Sijaklon	?
DIČ	CZ123456789	?
Číslo provozovny		?
Certifikát		Nahrát Vymazat
Ověřovací mód	<input type="checkbox"/>	?
Časový limit	Prosim vyberte	?
Četnost odeslání neodeslaných účtenek	Prosim vyberte	?
Odeslat testovací účtenku	<input type="checkbox"/>	?

Dobrá příprava je základ...



Provozovna

Podnabídka Provozovna je určena k zadání informací o provozovně.

Úprava parametrů Uložit úpravy

Název Jan Klou

Firma Sijaklon

IČ 123456789

DIČ CZ123456789

Plátce DPH

Ulice Skočice 88

Město Skočice

PSČ 12355

Země Česká republika

Země přiznání DPH Česká republika

Domácí měna Kč

Jazyk čeština

Výchozí sklad Hlavní sklad

Jiné názvy pro tisk

logo Nahrát obrázek Smazat obrázek

Pozornost věnujte především zatržítku **Plátce DPH** - pokud jste plátcí DPH, mělo by být červené. Zatržítkem ovlivníte i to, zda se na obrazovce pokladny budou zobrazovat příslušné sazby DPH. Sazby DPH lze nastavit v **Hlavní nabídce** pod ikonkou **Prodejní položky**.



Prodejní položky

Nabídka je v Hlavní nabídce viditelná jen pro plátce DPH! Můžete přes ní definovat, jaká tlačítka (jaké sazby) DPH mají být viditelná na obrazovce pokladny, viz. obrázek. Neplátcí DPH sazby nemají.

15:42 út, 7.2. Zrušit Odhlásit Volby

Vytisknout kopii účtenky

0% 10% 15% 21% Platba faktury

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 x

Cena celkem: 12,00

Hotově Kč: 12,00

Zapomná položka Slevy a přírázky Mimo EET

Hotově Kč Kartou Kč

Dobrá příprava je základ...



Účtenka

Zvolením této volby můžete upravit Text na začátku účtenky. Ten se následně bude tisknout na každé účtence.

Úprava parametrů Uložit změny

Text na začátku účtenky

Text na konci účtenky



Změna hesla

Zde si můžete změnit heslo, kterým se přihlašujete do prostředí manažera.

Vše potřebné je nastaveno!

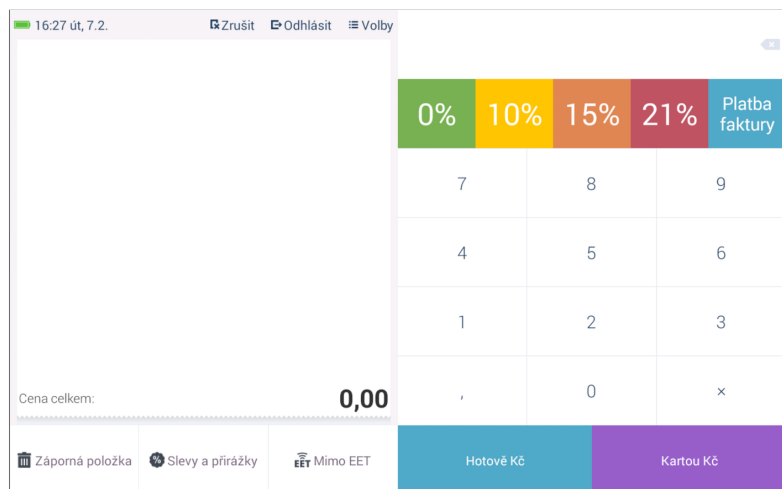
Nyní potřebujeme říct pokladně, aby si veškerá nastavená data v manažeru nahrála k sobě - provedeme tzv. replikaci. Klikněte na tlačítko **Servis** v pravém dolním rohu (viz. obrázek). Po pravé straně se rozbalí nabídka, kde bude položka s názvem **Replikace** - klikněte na ní a replikace se provede. Po provedení replikace Vás pokladna informuje, že byla dokončena.




Pracujeme na pokladně...

Přihlašte se na pokladně svým PINem

Zobrazí se Vám základní obrazovka. Dle toho, zda jste či nejste plátcí DPH se může obrazovka drobně lišit a to především v části nad číselnou klávesnicí. Plátcí DPH budou vidět sazby DPH, neplátcí DPH budou vidět zelené tlačítko s šipkou (namísto sazeb DPH).



Nyní již můžete začít markovat. Markování probíhá tak, že zadáte příslušnou částku na pokladně a dle toho, zda jste či nejste plátcí DPH stisknete buď příslušnou sazbu DPH či zelené tlačítko se šipkou. Pokud potřebujete namarkovat vícero kusů za stejnou cenu, nemusíte položky ručně sčítat, stačí zadat příslušný počet, poté stisknout tlačítko "x" a následně částku. Dále musíte ještě potvrdit tlačítkem sazby DPH či šipkou. Pokud se náhodou spletete v částce, lze jí smazat přes tlačítko , které se nachází v pravém horním rohu.

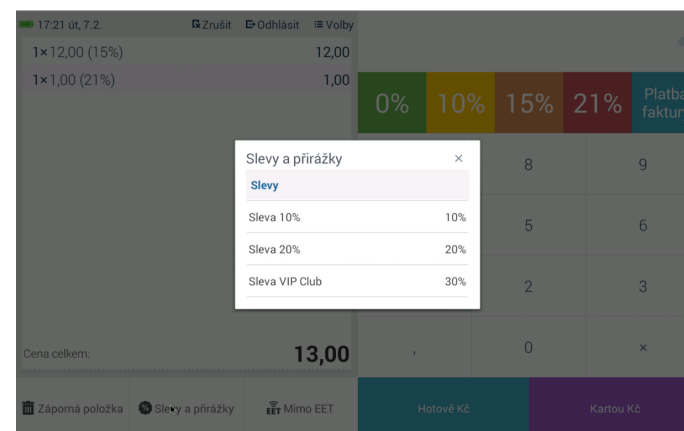
Popsaným způsobem můžete namarkovat "celý nákup", tj. několik položek. Pokud se však rozhodnete "nákup" namarkovat pouze jednou částkou, tak je možné použít i tento způsob (např. tím, že položky vysčítáte ručně).

Jakmile nastane čas pro placení (je namarkovaná veškerá útrata), zvolíte způsob placení. V Pokladničce umožňujeme 2 typy plateb - Hotově a Kartou v Kč. Stisknutím příslušného tlačítka dojde k zúčtování, tj. odešlou se data na Finanční správu, získá se tzv. FIK (kód, který přiděluje Finanční správa a musí být uveden na účtence) a vytiskne se účtenka zákazníkovi.

Pracujeme na pokladně...

Slevy a přírázky

Pokud jsme si v manažeru nastavili slevy/přirážky, můžeme je uplatnit po namarkování nákupu stiskem tlačítka **Slevy a přírázky**. Po stisku se nám zobrazí na obrazovce pokladny nabídka slev, které jsme si zavedli v manažeru. Výběrem aplikujeme slevu či přírázku na nákup.




Mimo EET

Pokud se na Vás nevztahuje povinnost fiskalizovat všechny tržby (některé položky spadají do pozdějších vln zavádění EET), můžete použít tlačítko Mimo EET. Stiskem tohoto tlačítka se příslušná částka nefiskalizuje.

Záporná položka

Využijete jí tehdy, pokud např. zákazník vrací zboží. V tomto případě o tom potřebujete dát informaci do systému EET.

Uzávěrka

Pokud chcete provádět pravidelné uzávěrky, např. na konci dne, provedete to na pokladně stisknutím tlačítka . Na obrazovce uvidíte několik tlačítek, kde prvním z nich je "Uzávěrka". K dispozici máte i jednoduchý přehled o prodeji pod tlačítkem "Sestavy".

Odhlášení z pokladny

Lze provést přes tlačítko 